

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РД
«ДАГЕСТАНСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»**



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ГБУ ДПО РД «ДИРО»

Г.А.Ахмедова

« 23 » 03 2023 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации
СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ ДОО В УСЛОВИЯХ
МОДЕРНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ
(36 часов)**

Разработчик (и) программы:

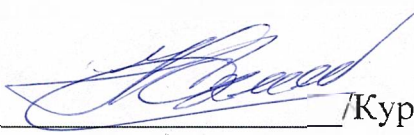
Идрисова З.И. – к.п.н., доцент, руководитель Центра РДиНО

Гаприндашвили О.Б. – методист Центра РДиНО

Биярасланова А.М.-к.п.н., гл. специалист ЦРРСОиУК

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Проректор по учебно-методической
и научной работе:


подпись /Курбанов А.Д./
ФИО

Руководитель структурного
подразделения:


подпись / Идрисова З.И./
ФИО

Руководитель учебно-методического
управления:


подпись /Эльдарушева М.Д./
ФИО

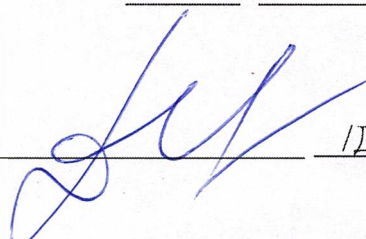
Рецензенты:

1. Борзова З.В. к.п.н., доцент, ведущий специалист отдела аудита и контроля качества образования, ГБУ ДПО РД ДИРО
2. Магомедова А.М. зав. МБДОУ «ЦРР-Д/С №7 «Планета детства» г. Махачкала

Протокол № 3 от

« 03 » 3 2023г.

Председатель УМС:


/Далгатов Х.Г./

Раздел 1. Характеристика программы

1.1 Цель реализации программы: повышение и совершенствование уровня профессиональных компетенций заведующих, заместителей заведующих дошкольных образовательных организаций в области управления ДОО в условиях модернизации образования.

1.2. Планируемые результаты обучения Заведующие ДОО

Обобщенных трудовых функций (ОТФ)	Трудовых функций (ТФ)	Знать	Уметь
Управление образовательной деятельностью образовательной организации А/01.7	Управление реализацией основной образовательной программы дошкольной образовательной организации Организация разработки и утверждения образовательных программ дошкольного образования, в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО) и с учетом федеральной образовательной программы дошкольного образования	Принципы, методы и технологии разработки, анализа и реализации основной образовательной программы в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.	Анализировать и планировать деятельность дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Организовывать разработку/корректировку основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО, с учетом федеральной образовательной программы дошкольного образования
Управление развитием образовательной организации А/04.7	Обеспечение условий для разработки, апробации и внедрения образовательных инициатив и инноваций	Современные тенденции в развитии дошкольного образования. Этапы и структуру инновационной деятельности в ДОО.	Организовывать инновационную деятельность в ДОО

Зам.заведующие ДОО

Должностные обязанности по ЕКС	Знать	Уметь
Организация текущего и перспективного планирования деятельности образовательного учреждения. Оказание помощи	Принципы, методы и технологии разработки, анализа и реализации основной образовательной программы в соответствии с	Анализировать и планировать деятельность дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий.	ФГОС ДО и ФОП ДО. Современные тенденции в развитии дошкольного образования. Этапы и структуру инновационной деятельности в ДОО.	Организовывать разработку/корректировку основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО, с учетом федеральной образовательной программы дошкольного образования. Организовывать инновационную деятельность в ДОО
--	---	---

1.3. Категория слушателей – заведующие и заместители заведующих ДОО.

1.4. Форма обучения – очно-заочная с применением ДОТ

1.5. Срок освоения программы – 36 ч.

Раздел 2. Содержание программы

2.1. Учебный (тематический) план

№	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего часов	Виды учебных занятий, учебных работ			Формы контроля
			лекция	интерактивное (практическое) занятие	самостоятельная работа	
1.	Входной контроль	1	0	0	1	тестирование
2.	Государственная политика в области образования в России. Стратегия развития дошкольного образования в условиях реализации нацпроекта «Образование»	4	2	0	2	
3.	Профессиональный стандарт «Руководитель образовательной организацией (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»	2	2	0	0	
4.	Федеральная образовательная программа дошкольного образования (ФОП ДО): цели, задачи, принципы. Образовательная программа ДОО как нормативно-управленческий документ в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО.	4	2	1	1	практическая работа
5.	Направления и задачи коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ различных целевых групп	4	2	0	2	
6.	Создание модели управления инновационными процессами в	4	2	2	0	практическая работа

	дошкольной образовательной организации в условиях внедрения ФОП ДО					
7.	Функционирование дошкольного образовательного учреждения в условиях цифровизации образования	2	0	1	1	
8.	Планирование и анализ как функция управленческой деятельности руководителя ДОО в соответствии с ФОП ДО	4	2	2	0	практическая работа
9.	Механизмы организации и управления современной образовательной деятельности в ДОО в условиях внедрения ФОП ДО.	4	2	2	0	практическая работа
10.	Организация платных дополнительных услуг	2	2	0	0	
11.	Организационные и психолого-педагогические основы управления дошкольной образовательной организацией.	2	0	2	0	
12.	Социальное партнерство ДОО с семьей.	2	1	1	0	
13.	Выходной контроль	1	0	0	1	тест
14.	Итоговая аттестация	0	0	0	0	зачет по совокупности выполненных работ
	Итого	36	17	11	8	

2.2. Рабочая программа

1. Входной контроль (самостоятельная работа -1 час)

Оценка уровня сформированности профессиональных компетенций слушателей согласно требованиям ФГОС ДО.

2. Государственная политика в области образования в России.

Стратегия развития дошкольного образования в условиях реализации нацпроекта «Образование» (лекция - 2 ч. самостоятельная работа -2 ч.)

Лекция

Цели и задачи национального проекта «Образование». Состояние и перспективы развития системы дошкольного образования. Стратегия развития образования до 2030 г. Закон "Об образовании в РФ". Новые социальные требования к системе российского образования. Состояние российской системы образования и необходимость ее модернизации. Цели и основные задачи модернизации образования. Приоритеты образовательной политики. Обеспечение государственных гарантий доступности качественного образования. Создание условий для повышения качества общего образования. Формирование эффективных экономических отношений в образовании. Обеспечение системы образования высоко квалифицированными кадрами, их поддержка государством и обществом. Управление развитием образования на основе распределения ответственности между субъектами образовательной политики. Нормативно-правовое регулирование профессиональной деятельности руководителя ДОО. Типы и виды ДОО. Модернизация дошкольного образования.

Самостоятельная работа

После изучения лекции описать цели и задачи национального проекта «Образование». Перечислить принципы государственной политики в области образования. Самостоятельно изучить «Концепция развития образования в Республике Дагестан на период до 2030 года» утв. Постановлением Правительства Республики Дагестан от 26.05.2022. № 146.

3. Профессиональный стандарт «Руководитель образовательной организацией (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)» (лекция - 2 ч.)

Лекция

Назначение, структура и содержание профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)». Профессиональный стандарт «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)» как механизм профессионального развития. Характеристика обобщенных трудовых функций. Трудовые функции руководителя:

- Управление образовательной деятельностью ДОО.
- Организация присмотра и ухода за детьми.
- Администрирование деятельности детского сада.
- Управление образовательной деятельностью детского сада.
- Управление развитием и взаимодействием детского сада с участниками образовательных отношений, социальными партнерами.

Профессиональная компетентность современного педагога ДООУ (трудовые действия, необходимые умения, необходимые знания).

Современный руководитель дошкольной организацией.

4. Федеральная образовательная программа дошкольного образования: цели, задачи, принципы. Образовательная программа ДОО как нормативно управленческий документ в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО (лекция - 2 ч. практическое занятие – 1 ч. самостоятельная работа – 1 ч.)

Лекция

Федеральная образовательная программа дошкольного образования (ФОП ДО) – как стратегический ориентир образовательной политики. Изменения в ФГОС ДО. Единство образовательного пространства, основные документы, регламентирующие образовательную деятельность ДОО, цель и функции ФОП, структура ФОП ДО (содержательный, целевой, организационный) разделы. Содержание основной части (не менее 60%), часть формируемая участниками образовательных отношений (40% - региональный компонент, парциальные программы, традиции ДОО). ПООП и ФОП: сходство и различие.

Практическая работа

Составление плана-графика по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в ДОО. Практическая работа № 1.

Самостоятельная работа

Изучить нормативные документы, регламентирующие разработку ОП ДОО в соответствии ФГОС ДО, ФОП ДО.

5. Направления и задачи коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ различных целевых групп (лекция 2 - ч. самостоятельная работа -2 ч.)

Лекция

Нормативно-правовой аспект психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ. Создание специальных условий для образования и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья.

Кадровое обеспечение реализации адаптированных основных образовательных программ для детей с ОВЗ и инвалидностью. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства в соответствии с

ФГОС ДО. Характерные недостатки развития детей с ограниченными возможностями здоровья. Общая характеристика состава детей с ОВЗ. Дифференциация групп образовательной организации – основа проектирования программы. Основные направления и содержание коррекционной работы. Индивидуальный образовательный маршрут. Алгоритм взаимодействия участников коррекционно- педагогического и воспитательно-образовательного процессов.

Самостоятельная работа

Слушатели должны описать специальные условия, необходимые для получения образования обучающимися и воспитанниками с ОВЗ, в своих образовательных организациях.

6. Создание модели управления инновационными процессами в дошкольной образовательной организации в условиях внедрения ФОП ДО (лекция – 2 ч. практическое занятие - 2 ч.)

Лекция

Понятие, структура, значение, содержание инновационной деятельности в ДОО. Особенности современных тенденций и приоритетов инновационных процессов в ДОО. Характеристика направлений инновационной деятельности в ДОО. Источники инноваций в ДОО. Специфика организации и планирования инновационной деятельности в ДОО. Выбор содержания и способов управления инновационной деятельностью в ДОО.

Сущность инновационного потенциала педагогического коллектива ДОО. Особенности развития инновационного потенциала педагогического коллектива в ДОО. Методы и приемы активизации и стимуляции инновационного поведения педагогов ДОО в контексте внедрения профессиональных стандартов. Технологии организации мероприятий, направленных на развитие инновационного потенциала педагогического коллектива ДОО. Этапы инновационного процесса.

Практическая работа.

Разработка собственной модели управления инновационными процессами в ДОО. Практическая работа № 2.

7. Функционирование дошкольного образовательного учреждения в условиях цифровизации образования (практическое занятие – 1 ч. самостоятельная работа – 1 ч.)

Практическое занятие.

Практика использования возможностей ИКТ в деятельности педагога ДОО. Подготовка дидактических и учебно-методических материалов средствами Microsoft Office. Приёмы подготовки дидактических и учебно-методических материалов видео, аудио. Практика использования возможностей ИКТ в деятельности педагога. Подготовка дидактических и учебно-методических материалов средствами Microsoft Office. Приёмы подготовки дидактических и учебно-методических материалов видео, аудио.

Самостоятельная работа

Изучить нормативно – правовые документы формирования информационной среды в ДОО («Нормативно-правовые аспекты создания и функционирования информационно-образовательной среды в образовательной организации», Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. №203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы». Программа «Цифровая экономика Российской Федерации», утвержденная Правительством РФ от 28.07.2017 №1632-р.).

8. Планирование и анализ как функция управленческой деятельности руководителя ДОО в соответствии с ФОП ДО (лекция - 2 ч. практическое занятие -2 часа)

Лекция

Сущность и принципы планирования. Функции управления. Целеполагание как функция планирования. Виды и формы планирования деятельности ДОО. Условия эффективности стратегического планирования. Обновление образовательного процесса в ДОО в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО. Особенности планирования образовательной деятельности.

Планирование результатов образовательного процесса. Анализ результатов деятельности ДОО. Организация методической деятельности в дошкольной образовательной организации. Формы методической работы с кадрами в ДОО. Педагогический совет – его организация.

Практическая работа

Составление проекта по теме: «Педагогический совет в ДОО в условиях современного дошкольного образования». Работа малыми подгруппами. Практическая работа № 3.

9. Механизмы организации и управления современной образовательной деятельности в ДОО в условиях внедрения ФОП ДО (лекция – 2 часа, практическое занятие - 2 часа)

Лекция

Направления организации управления:

Обновление содержания образования дошкольников (внедрение современных программ и технологий, использование технологий психолого-педагогической поддержки), Обновление и совершенствование системы методической работы (отбор инновационного содержания деятельности, совершенствование системы качественного педагогического труда, совершенствование управленческих процессов, обновления, стиля методической работы на основе расширения профессионально-творческих объединений педагогов, обновление системы управления качеством образования, создание условий в соответствии с современными требованиями).

Совершенствование системы взаимодействия с семьями воспитанников (изучение состояния условий семейного воспитания и потребностей семьи, прогнозирование форм, методов и средств эффективного взаимодействия внедрение современных форм взаимодействия на основе совершенствования системы вовлечения родителей в образовательное пространство ребёнка).

Инфраструктура ДОО: инвариантная, обеспечивающая решение задач ФГОС ДО в процессе реализации ФОП ДО; вариативная, обеспечивающая решение задач с учетом социокультурных, региональных особенностей ДОО.

Практическая работа

Проверка умения формирования инфраструктуры ДОО: вариативная часть в соответствии с ФГОС ДО И ФОП ДО. Практическая работа № 4.

10. Организация платных дополнительных услуг (лекция 2 часа).

Лекция

Право на образование — одна из ключевых социальных гарантий. Концепция развития дополнительного образования детей, актуальность включения в общественные и экономические процессы. Дополнительное образование: свободный личностный выбор деятельности, определяющей индивидуальное развитие человека; вариативность содержания и форм организации образовательного процесса; доступность глобального знания и информации для каждого; адаптивность к возникающим изменениям. Локальное нормативно-правовое обеспечение организации ПДОУ в ДОО. Дополнительное образования детей также выступает открытость, которая проявляется в следующих аспектах: нацеленность на взаимодействие с социально-профессиональными и культурно-досуговыми общностями взрослых и сверстников, занимающихся тем же или близким видом деятельности; возможность для педагогов и воспитанников включать в образовательный процесс актуальные явления социокультурной реальности, опыт их проживания и рефлексии. Какие дополнительные образовательные и иные услуги в сфере образования являются платными? Статьи 53, 54 (ч. 4).101 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

11. Организационные и психолого-педагогические основы управления дошкольной образовательной организацией (практическое занятие -2 час)

Обсуждаемые вопросы.

1. Психологические компоненты управленческой деятельности: мотивация, активность,

психологический стиль руководителя, целенаправленность, предметность, системность, информационная основа, принятие решения, план, контроль, мобильность.

2. Личностные качества современного руководителя ДОО.

3. Психологическая культура руководителя ДОО и ее составляющие: тон, стиль, имидж. Стиль руководства как важнейший фактор эффективной работы дошкольной образовательной организации.

4. Влияние личностных качеств руководителя на стиль управления ДОО. Организационно-распорядительные, организационно-педагогические, экономические и социально-психологические методы управления.

Работа в малых группах.

Разработать и представить собственную модель эффективного руководителя.

12. Социальное партнерство ДОО с семьей (лекция 1 ч. практическое занятие -1 час)

Лекция.

Социальное партнерство: понятия, компоненты, основные подходы к его изучению. Нормативно-правовые основы взаимодействия дошкольной образовательной организации с семьей воспитанника. Внедрение новых форм социального партнерства с родителями как элемент современной педагогической технологии и механизм активизации образовательного потенциала ДОО. Механизмы и формы взаимодействия семьи и ДОО. Технологии взаимодействия ДОО с социальными партнерами. Психолого-педагогические технологии (в т. ч. инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами обучающихся.

Практическое задание.

Разработать и представить модель социального партнерства Вашей ДОО и семьи с описанием цели, задач, форм и механизмов реализации.

13. Выходной контроль (самостоятельная работа – 1 ч.).

Выходной контроль проводится в форме тестирования с целью определения образовательного прироста слушателей по итогам освоения программы «Содержательные аспекты управления ДОО в условиях модернизации образования».

14. Итоговая аттестация

Итоговая аттестация осуществляется по совокупности результатов всех видов контроля, предусмотренных программой.

Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы

Входной контроль

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению:

Цель: Выполнение тестовых заданий с целью выявления исходного уровня профессиональных компетенций по теме курса.

Входной контроль проводится в форме решения теста, состоящих из 20 вопросов: задания с множественным выбором и выбором единственного ответа из предложенных вариантов (единственный выбор). На выполнение задания отводится 1 академический час.

Критерии оценивания:

1 балл - верный ответ, 0 баллов – ответ неверный. Тест считается пройденным, если слушатель ответил правильно не менее, чем на 60% вопросов.

Примеры заданий:

1. Эффективность управления ДОО напрямую зависит от:

- а) умения руководителя осознавать себя и свои личные цели;
- б) необходимость создания новых разновидностей планов и технологий планирования;
- в) правильно распределять время и усилия, т.е. от умения изучать и изменять себя.

2. Управленческий процесс создания, оценки, освоения и применения педагогическим сообществом педагогических новшеств называется:

- а) *инновационным;*
- б) преобразовательным;
- в) творческим;
- г) передовым.

3. Цель управления дошкольной организацией определяется как:

- а) создание оптимальных условий для функционирования организации;
- б) согласование взаимоотношений сотрудников организации;
- в) *развитие организации;*
- г) снижение фактора неопределенности в деятельности организации.

4. Электронный документ – это:

- а) *любая электронная информация, хранимая в исходном формате для того приложения, в котором она была создана;*
- б) любая текстовая электронная информация, хранимая в исходном формате;
- в) любая табличная электронная информация, хранимая в исходном формате.

Количество попыток: 1.

Выходной контроль

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению:

Цель: определить уровень сформированности компетенций по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации.

В выходном контроле используются задания с множественным выбором и выбором единственного ответа из предложенных вариантов (единственный выбор). Время на выполнение - 1 ч. Количество заданий – 20.

Критерии оценивания:

Результаты выполнения выходного контроля оцениваются по системе «зачтено/не зачтено». «Зачтено» ставится за выполнение теста более чем на 70 %. «Не зачтено» ставится за выполнение теста менее чем на 70 %.

Тестовые задания:

1. На современном этапе управление дошкольным учреждением рассматривается как:

- а) воздействие одной системы на другую, одного человека на другого;
- б) непрерывный и целенаправленный процесс воздействия на коллектив людей для организации и координации их деятельности в процессе производства с целью достижения наилучших результатов при наименьших затратах;
- в) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективную целенаправленную и производительную группу;
- г) *взаимодействие всех субъектов, направленное на обеспечение становления, стабилизации, оптимального функционирования и обязательного развития учреждения.*

2. Приказ Минпросвещения России «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» был утвержден:

- а) 11.11.2022;
- б) 08.11.2022;
- в) 25.11.2022.

3. Право на создание специальных образовательных условий для ребенка с ОВЗ определяет:

- а) ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

б) ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ»;

в) ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Система электронного документооборота – это:

а) структурное подразделение федерального органа исполнительной власти, на которое возложены функции по ведению делопроизводства, а также лица, ответственные за ведение делопроизводства в других структурных подразделениях федерального органа исполнительной власти;

б) систематизированный перечень наименований дел, формируемых в федеральном органе исполнительной власти, с указанием сроков их хранения;

в) деятельность, обеспечивающая создание официальных документов и организацию работы с ними в федеральных органах исполнительной власти;

г) *информационная система, обеспечивающая сбор документов (включение документов в систему), их обработку, управление документами и доступ к ним.*

Количество попыток: 3.

Текущий контроль

Раздел программы. 4. «Федеральная образовательная программа дошкольного образования (ФОП ДО): цели, задачи, принципы. Образовательная программа ДОО как нормативно управленческий документ в соответствии с ФОП ДО»

Форма: Практическая работа № 1.

Описание, требования к выполнению задания:

На основе анализа документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП составить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в ДОО.

Критерии оценивания задания:

Высокий уровень – полностью соответствует всем указанным критериям.

Средний уровень – частичное соответствие.

Низкий уровень – не соответствует выделенным критериям.

Оценка: зачет/незачет.

Примеры заданий:

1. Организационно–управленческое обеспечение
2. Кадровое обеспечение
3. Методическое обеспечение
4. Информационное обеспечение

Количество попыток: не ограничено.

Раздел программы. 6. «Создание модели управления инновационными процессами в дошкольной образовательной организации в условиях модернизации образования»

Форма: Практическая работа № 2.

Описание, требования к выполнению задания:

Разработать собственную модель управления инновационными процессами в ДОО.

Цель: организация системы методического сопровождения инновационными процессами ДОО. Отведенное время – 2 часа.

Критерии оценивания задания:

1. Наличие элементов новизны теоретического или практического характера.
2. Наличие новизны для данного учреждения.
3. Инновационность предлагаемых решений.
4. Наличие описания образовательных, организационных или управленческих технологий достижения цели

5. Возможность использования предлагаемого опыта своей образовательной организации.
6. Возможности трансформации, дополнения и развития предложенной идеи.
Высокий уровень – полностью соответствует всем указанным критериям.
Средний уровень – частичное соответствие.
Низкий уровень – не соответствует выделенным критериям.

Форма проведения: индивидуально-групповая.

Слушатели при совпадении интересов могут подготовить общее выступление.

Примеры заданий:

Разработка собственной модели управления инновационными процессами в ДОО.

Количество попыток: не ограничено.

Тема 8. «Планирование и анализ как функция управленческой деятельности руководителя ДОО в соответствии с ФОП ДО».

Форма: Практическая работа № 3. Составление проекта по теме: «Педагогический совет в ДОО в условиях современного дошкольного образования».

Описание, требования к выполнению:

- грамотно сформулирована цель и задачи выполненной работы;
- обоснована актуальность выбранной темы проекта;
- обоснована практическая значимость темы проекта;
- представлена своя точка зрения по проблеме проекта;
- логически последовательно изложен материал;
- сделаны выводы по реализации проекта;
- оформление проекта в соответствии с требованиями.

Работа малыми подгруппами.

Критерии оценивания:

Оценка: зачет/незачет. Работа считается выполненной (оценка «зачтено»), если соблюдены указанные требования на 60%.

Примеры заданий:

Составление проекта по теме: «Педагогический совет в ДОО в условиях современного дошкольного образования».

Количество попыток: не ограничено.

Тема 9. Механизмы организации и управления современной образовательной деятельности в ДОО в условиях внедрения ФОП ДО.

Форма: Практическая работа № 4.

Описание, требования к выполнению: проверка умения формирования инфраструктуры ДОО: вариативная часть в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Критерии оценивания:

- степень реализации цели практической работы;
- степень выполнения заданий работы;
- степень сформированности у слушателей необходимых знаний и умений;
- отсутствие грамматических, фактических и логических ошибок.

Форма оценки: зачтено/ незачтено.

Примеры заданий:

1. Составить комплекс локальных нормативных актов, обосновывающих вариативную часть инфраструктуры ДОО;
2. Составить нормативно-правовое обеспечение, определяющее реализацию образовательного процесса в вариативной части;
3. Составить комплекс программ (комплексных программ, специальных программ обучения и воспитания детей с ОВЗ, парциальных программ, программ дополнительного образования и др.), необходимых для исчерпывающего учета специфики ДОО;
4. Составить план методической поддержки педагогов ДОО и консультирование родителей.

Количество попыток: не ограничено.

Итоговая аттестация

Итоговая аттестация осуществляется по совокупности результатов всех видов контроля, предусмотренных программой.

Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы

4.1. Организационно-методическое и информационное обеспечение программы

Нормативные документы

1. Конвенция ООН о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989).
2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326).
3. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155).
4. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» - утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н.
5. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования - утвержден приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373.
6. Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».
7. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы (Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 N 1642).
8. Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. №203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы».
9. Программа «Цифровая экономика Российской Федерации», утвержденная Правительством РФ от 28.07.2017 №1632-р.
10. Концепция развития воспитания детей и молодежи в Республике Дагестан на 2022-2025 годы (утверждена приказом Минобрнауки РД от 15.03.2022 № 08-02-1-242/22).
11. Концепция развития образования в Республике Дагестан на период до 2030 года - утв. Постановлением Правительства Республики Дагестан от 26.05.2022. № 146.
12. Приказ Минпросвещения России «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» от 8 ноября 2022 № 955.
13. Приказ Минпросвещения России «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» от 25 ноября 2022 № 1028.

Литература

1. Белая К.Ю. Научно-методическое сопровождение образовательного процесса в ДОО. Методическое пособие. – Москва: Русское слово, 2019. 160 с.
2. Белая К.Ю. Руководство ДОО. Организация внутреннего контроля. – Издательство: Сфера, 2020. 128 с.
3. Взаимодействие с родителями и сотрудниками дошкольной образовательной организации. Шашенкова Е.А., Крюкова Н.Ю., Воробьева Н.А., и др. – М.: Academia, 2020. 256 с.

4. Михайлова-Свирская Л.В. Организация образовательной деятельности в детском саду. Вариативные формы. ФГОС ДО. – М: Национальное образование, 2019. 144 с.
5. Мустафина Т.В., Никулина Е.Б. Делаем вместе. Технология взаимодействия участников образовательного процесса. – Москва: Сфера, 2020. 112 с.
6. Путеводитель по ФГОС дошкольного образования в таблицах и схемах/под общей редакцией М.Е. Верховкиной, А.Н. Атаровой. – СПб.: КАРО, 2015. 112 с.
7. Развивающая предметно-пространственная среда в детском саду: методическое пособие /Е.О. Смирнова, Е.А. Абдулаева, И.А. Рябкова. – М.: ООО «Русское слово – учебник», 2020. 111 с.
8. Солнцева О.В. Мотивация и организация образовательной деятельности в детском саду: учебное пособие для вузов / О.В. Солнцева. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. 97 с.
9. Управление дошкольным образованием: учебник и практикум для вузов /Н.А. Виноградова [и др.]; под редакцией Н.А. Виноградовой, Н.В.Микляевой – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. 530 с.
10. Шакирова Е.В. Модели организации развивающей предметно-пространственной среды детского сада от 2 до 7 лет. ФГОС. – Детство-Пресс, 2019. 64 с.

Интернет-ресурсы

1. Всероссийский Августовский педсовет www.pedsovet.org
2. Журнал «Курьер образования» www.courier.ru
3. Министерство просвещения РФ – режим доступа: <https://edu.gov.ru/>
4. Министерство науки и высшего образования РФ- режим доступа <https://minobrnauki.gov.ru/>
5. Образование для детей. www.edukids.ru
6. Образовательный портал: www.prodlenka.org
7. Российский общеобразовательный портал, каталог ресурсов дополнительного образования детей. www.zakon.edu.ru
8. Российский общеобразовательный портал. www.school.edu.ru
9. Российский портал открытого образования www.openet.ru
10. Сетевое педагогическое сообщество для поддержки внедрения ФГОС общего и среднего профессионального образования. Раздел «Дошкольное образование».: www.fgos-spb.ru
11. Справочная правовая система "КонсультантПлюс": www.consultant.ru

4.2. Материально-технические условия реализации программы

Технические средства обучения

Перечень необходимых технических средств обучения, используемых в учебном процессе для освоения дисциплины:

- компьютерное и мультимедийное оборудование;
- видео- и аудиовизуальные средства обучения;
- раздаточный и дидактический материал для обеспечения практических занятий.

Наличие доступа педагогических работников и слушателей к информационно-телекоммуникационной сети интернет, оснащение компьютерным оборудованием. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио -информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение экран, проектор.